

URBROJ: 23/3-25

Pravilnik o korištenju prostora Ustanove Nikola Tesla Experience Center Karlovac

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuju se načini i uvjeti ustupanja i povremenog korištenja prostora kojima upravlja i raspolaže Ustanova Nikola Tesla Experience Center Karlovac (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Prostori se mogu ustupiti na povremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama (u daljnjem tekstu: Korisnik) pod uvjetom da način i svrha korištenja prostora ne ometa redovan rad i djelatnost Ustanove, te da ne šteti njezinom ugledu i dostojanstvu.

Članak 2.

Opis svakog od prostora koje Ustanova daje u najam te pravila za korištenje dostupni su na internetskoj stranici Ustanove u dokumentu „Najam dvorane – upute za korištenje“.

Članak 3.

Ustanova ne nudi usluge tiskanja materijala. Korisnik je dužan sa sobom ponijeti sve materijale koji su potrebni za provedbu događanja.

Ustanova ne pruža uslugu cateringa. Korisnik je odgovoran sam organizirati ugostiteljske usluge s vanjskim dobavljačima po svom izboru, ako planira sudionicima poslužiti čaj/kavu ili ostalo piće i hranu. Korisnik je dužan osigurati odgovarajući nadzor i koordinaciju ugostiteljske usluge.

Korisnik je dužan ostaviti prostor nakon korištenja u prvobitnom stanju te ukloniti sve rekvizite i/ili smeće koje je koristio/je nastalo tijekom najma prostora.

Članak 4.

Ustanova zadržava diskrecijsko pravo da ne ustupi prostor pravnim ili fizičkim osobama za organizaciju događanja koje bi štetilo ugledu i dostojanstvu Ustanove.



**NIKOLA
TESLA**

EXPERIENCE
CENTER
KARLOVAC

Ustanova samostalno odlučuje o uvjetima korištenja prostora izvan redovnog radnog vremena ili u dane državnih praznika, blagdana i nedjeljom. Cijena korištenja prostora izvan radnog vremena definirana je cjenikom Ustanove.

Članak 5.

Pisani zahtjev kojim se izražava namjera i svrha korištenja prostora potrebno je podnijeti najmanje 5 (pet) radnih dana prije planiranog događanja.

Članak 6.

Plaćanje naknade za korištenje prostora vrši se na temelju ponude i računa kojeg Ustanova ispostavlja Korisniku.

Članak 7.

Za otkazivanje ugovorenog termina vrijede sljedeći uvjeti:

- za otkazivanje 24 sata prije ugovorenog događaja ili u slučaju nepojavljivanja Korisnik plaća puni iznos ako nisu nastali opravdani razlozi za otkazivanje usluge i nedolazak.

U slučaju opravdanih razloga za otkazivanje usluge i nedolazak, potrebno je pismeno očitovanje unutar 3 dana od termina rezervacije kako usluga ne bi bila naplaćena.

Članak 8.

Punu naknadnu za korištenje prostora prema važećem Cjeniku dužni su platiti svi korisnici.

Ravnatelj može donijeti odluku o korištenju prostora bez naplate ako je riječ o sadržaju koji doprinosi promociji Centra i Nikole Tesle te razvoju Karlovačke županije, lokalne zajednice i ciljanih skupina Centra.

Ako Korisnik naplaćuje ulaz na događaj, bez iznimke mu se naplaćuje najam sukladno cjeniku.



Članak 9.

Korisniku je dopušteno fotografiranje i snimanje u prostorima Ustanove, a Korisnik je dužan o tome informirati sudionike, ishoditi njihovu suglasnost te pružiti sudionicima svoj kontakt za sva pitanja koja imaju u vezi suglasnosti.

Članak 10.

Za svako događanje koje podrazumijeva glazbenu izvedbu, Korisnik je dužan pravovremeno prijaviti glazbeno izvođenje ZAMP-u, te dokaz o tome dostaviti Ustanovi najkasnije sedam (7) radnih dana prije ustupanja prostora. U slučaju kršenja Zakona o autorskim pravima, pravnu odgovornost snosi Korisnik.

Članak 11.

U prostoru na otvorenom Korisnik je dužan poštovati propisanu razinu buke. U slučaju planiranja prekoračenja dozvoljene razine, Korisnik je dužan ishoditi dozvolu nadležnog upravnog odjela Grada Karlovca.

Članak 12.

Prilikom korištenja prostora ustanove zabranjeno je:

- pušenje i konzumacija alkohola unutar prostora ustanove
- konzumacija hrane i pića u za to nepredviđenim prostorima
- nenamjensko korištenja odnosno ustupanje prostora Ustanove trećim osobama
- uznemiravanje ili ometanje ostalih korisnika Ustanove
- uporaba prostora, opreme/uređaja koji nisu unaprijed dogovoreni
- unošenje predmeta koji mogu oštetiti prostor Ustanove
- korištenje na način i/ili svrhu kojim se neposredno ili posredno krši bilo koji zakon ili pravni propis
- neracionalno korištenje resursa (npr. klima uređaja uz otvorene prozore i/ili vrata)

Radi nepoštivanja odredbi iz prethodnog stavka, Ustanova može Korisniku otkazati ugovor, udaljiti ga iz prostorija i/ili zabraniti ulazak u Ustanovu te naplatiti štetu.

Članak 13.

Korisnik se obvezuje koristiti prostor pažnjom dobrog gospodara, poštivati postojeće stanje u prostoru koji je ustupljen na korištenje te ne smije poduzimati radnje koje bi na bilo koji način trajno promijenile trenutnačno stanje.

Članak 14.

Svu možebitnu štetu u prostoru koju prouzroče Korisnik i/ili njegovi gosti, odnosno treće osobe koje je angažirao Korisnik, dužan je u punom iznosu podmiriti Korisnik.

Sav sadržaj aktivnosti tijekom najma prostora isključiva je odgovornost Korisnika.

Članak 15.

Ustanova ne preuzima odgovornost za gubitak, oštećenje ili nestanak stvari Korisnika tijekom korištenja prostora Ustanove.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Ustanove Nikola Tesla Experience Center Karlovac.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Martina Goršić, dipl.iur.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Nikola Tesla Experience Centra 06.03.2025., a stupio je na snagu 14.03.2025.

po punomoći ravnateljice

Voditeljica Nikola Tesla Poduzetničkog centra

Božica Šimuncić, dipl.oec.